

Für unser **Hamburger** Assistenzteam suchen wir Verstärkung!

## Teamassistenz in der Rechtsberatung (m/w/d)

Deine Aufgaben bei uns umfassen unter anderem:

- > Aktenführung, Fristenkontrolle, Rechnungsstellung
- > Formale Optimierung von Schriftsätzen und Verträgen
- > Unterstützung bei der Durchführung der elektronischen anwaltlichen Kommunikation (beA)
- > Erstellung von PowerPoint-Präsentationen
- > Terminkoordination und Reiseorganisation

Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder eine vergleichbare Qualifikation, z.B. mit kaufmännischem Schwerpunkt? Du bringst Erfahrung im Kanzleiumfeld mit? Du bist ein Teamplayer, bestens vertraut mit der üblichen Software (wie MS-Office) und auf der Suche nach neuen Herausforderungen? Dann bist du bei uns genau richtig!

### Womit können wir punkten?

**Ausgewogene Work-Life Balance:** Unsere Überzeugung ist es, dass Flexibilität und Vielfalt in der Arbeitswelt besondere Wichtigkeit haben, um die aktuellen und zukünftigen Herausforderungen zu meistern. Deshalb fördern wir auch aktiv das flexible Arbeiten und den Innovationsgeist. Dazu gehört bei uns, dass die Arbeitszeiten an das Privat- und Berufsleben angepasst sind und auch regelmäßiges mobiles Arbeiten möglich ist. Darüber hinaus bieten wir dir über verschiedenste Aktivitäten die Möglichkeit, dich mit unserer Unterstützung von sozial zu engagieren.

**Berufliche Weiterentwicklung:** Individuelle Onboarding Schulungen (DATEV, Power Point etc.) unterstützen dich in deiner persönlichen und fachlichen Entwicklung und erleichtern dir den Einstieg in deine Aufgaben.

**Echte Kollegialität:** Erlebe unser offenes, vertrauensvolles und wertschätzendes Miteinander, mit dem wir gemeinsam als Team bestmögliche Ergebnisse erzielen.

**Zentrales Office:** Ein Büroarbeitsplatz in zentraler Lage lädt zu gemeinsamen Mittagspausen ein.

### Was macht uns aus?

RSM Ebner Stolz bringt Champions aus dem Mittelstand voran - wie fischer, LBBW, Porsche, edding, Block Gruppe, DuMont Mediengruppe, INDUS, AGRAVIS, ALBA Group, Landgard oder STIHL. Mit ihren verschiedenen Querschnittsfunktionen - zum Beispiel IT, Human Resources und Marketing - sorgen die RSM Ebner Stolz Services dafür, dass die Kolleginnen und Kollegen in Wirtschaftsprüfung, Steuer-, Rechts- und Unternehmensberatung einen exzellenten Job machen können. RSM Ebner Stolz wächst, die RSM Ebner Stolz Services begleiten und fördern dieses Wachstum. Als kompetente Ermöglicher und Dienstleister sind wir gemeinsam stark und arbeiten an Zukunftsthemen wie der Digitalisierung mit. Bringe dein persönliches Knowhow ein und komme mit uns weiter.



Als wesentliche und zentrale Rolle in einem mehrköpfigen Team liegt die Verantwortung in der Organisation und Kommunikation. Dabei nicht nur auf eine Person fixiert zu sein, sondern mit unterschiedlichen Charakteren und Menschen zusammenzuarbeiten, bringt vielfältige und individuelle Aufgaben sowie einen stetigen Austausch mit den Kolleginnen und Kollegen mit sich.«

**Sonja Stork**

#### Job Facts

##### Teamwork



##### Aufgabenvielfalt



##### Vernetzung im Haus



### Dein Ansprechpartner

Nadine Bessel-Lorck  
 nadine.bessel-lorck@ebnerstolz.de  
 Tel. +49 221 20643-396